



NEUERUNGEN IM MODUL FRIEDHOF

August 2025

Auf einen Blick

- Neues Layout in einigen Masken
- Optimierte Grabkontrolle
- Neuer Seriendruck für Instandsetzungsaufforderungen

Wichtig! Alle Änderungen im Modul sind bei Ihnen automatisch bereits aktiviert.

Nutzen Sie einen eigenen RIWA GIS-Server?

Dann können Sie das Modulupdate bei Herrn Pflanz anfordern (Markus.Pflanz@riwa.de).

RIWA GmbH

www.riwa.de

kundenservice-riwagis@riwa.de

RIWA

1. Allgemeine Informationen

In diesem Dokument sind die wichtigsten aktuellen Änderungen und Neuerungen im Modul **Friedhof** zusammengefasst. Eine detaillierte Beschreibung aller Funktionen und Arbeitsprozesse, die mit den Modulen abgedeckt werden können, entnehmen Sie bitte dem Handbuch.

2. Neues Layout in einigen Masken

Alle unsere Module bekommen derzeit sukzessive eine neue technische Basis. Verbunden mit dem technischen Umbau, ändert sich auch das Layout in den Masken. Im Modul **Friedhof** haben wir unter anderem die neue Maske **Grabkontrollen** auf die neue Technik umgestellt. In weiterer Folge werden nach und nach die anderen Masken ein neues Gesicht bekommen.

Es gibt also eine Übergangszeit, in der beide Layouts im Modul vorkommen. Wir bitten diesen Umstand zu entschuldigen, freuen uns aber, mit der neuen Technik auch einige Neuerungen umsetzen zu können, die Ihnen die Arbeit erleichtern.

Wir halten Sie über unsere Kundeninformationen auf dem Laufenden.

3. Neuerungen in der Maske Gräber

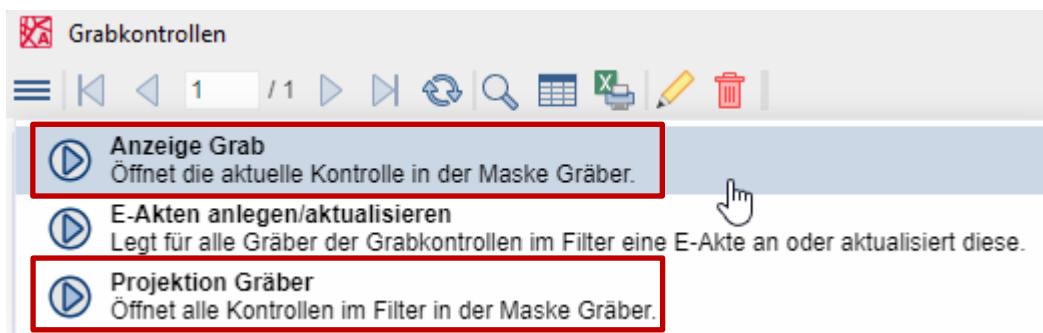
In der Hauptmaske **Gräber** wird ab sofort im Feld **Friedhof** nur noch der Name des Friedhofs angezeigt. Die Ortsangabe wurde entfernt.

4. Buchungstext für Nutzer von OK.FIS

Bei der Übertragung eines Gebührenbescheids, eines Verlängerungsbescheids und eines Friedhofsgebührenbescheids an das Modul Finanzen wird nun ein um die Angaben Friedhof, Abteilung, Reihe und Nummer erweiterter Buchungstext übertragen und kann anschließend über die Schnittstelle an OK.FIS übertragen werden.

5. Optimierte Grabkontrolle

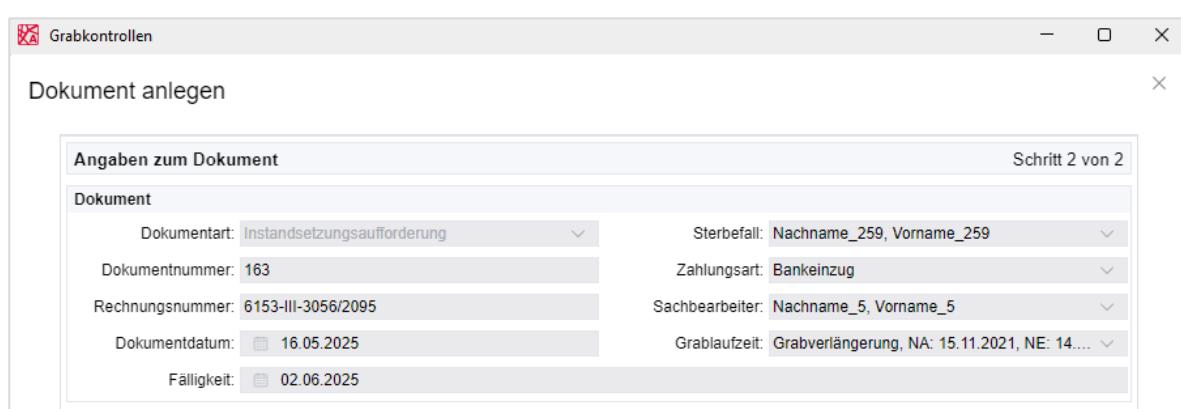
- Grabkontrollen werden ab sofort in der neuen Maske **Grabkontrollen** dokumentiert.
- Die Verknüpfung von Grab und zugehöriger Kontrolle ist gegeben. Über die entsprechenden Aktionen können Sie aus der Maske Grabkontrollen das oder die relevanten Gräber anzeigen lassen.



- Die Mängel werden in der neuen Maske **Grabkontrollen** erfasst und tauchen in der Maske **Gräber** nicht mehr auf.
- Fotos und Dateien, die zu einem Mangel gehören, werden auch in der neuen Maske **Grabkontrollen** erfasst.
- Angelegt werden die Kontrollen weiterhin in der Maske **Gräber** über den Grabkontrollassistenten. Um schneller auf den Assistenten zugreifen zu können, wurde eine Schaltfläche eingebaut.



- In der Detailmaske Kontrollen werden die Daten der Kontrollen weiterhin angezeigt. Eine Bearbeitung der Daten ist an dieser Stelle allerdings nicht möglich.
- In der Maske **Grabkontrollen** können Sie direkt Instandsetzungsaufforderungen erstellen:



Mängel (1)	Dokumente/Formulare (2)	Dateien/Fotos (2)	Suche				
		< 1 > 50 pro Seite		Datensatz 1 bis 2 von 2			
			Status	Dokumentart	Dokument Nr.	Dokument- datum	Name
			offen	Instandsetzungsaufford erung	163	16.05.2025	Nachname_266
			abgeschlossen	Instandsetzungsaufford erung	391	02.10.2023	Nachname_5462

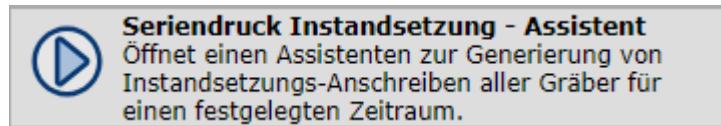
6. Neue Kontrollart

In der Kennungsliste Kontrollarten wurde der Eintrag **Pflegekontrolle** ergänzt. Auf diesen können Sie beim Anlegen von Kontrollen zugreifen.

Allgemeine Angaben	
Kontrollart:	Jahreskontrolle
Kontrollleur:	Jahreskontrolle
Kontrollldatum:	Nachkontrolle
Bemerkung:	Pflegekontrolle

7. Neuer Seriendruck für Instandsetzungsaufforderungen

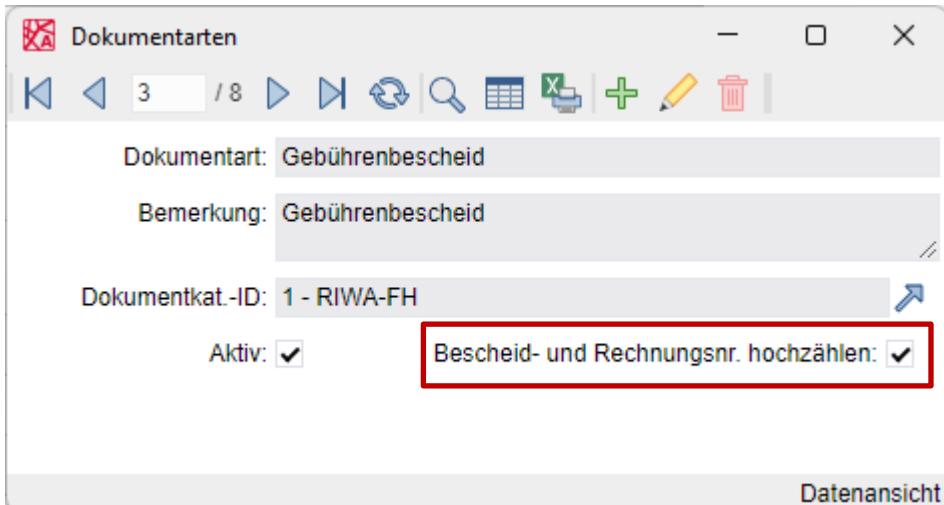
In der Maske **Gräber** gibt es nun die Möglichkeit Instandsetzungs-Anschreiben für mehrere Gräber auf einmal anzulegen. Eine Anleitung finden Sie im Handbuch.



8. Rechnungsnummer hochzählen

In der Kennungsliste Dokumentarten können Sie nun für einzelne Gebührenarten individuell definieren, ob die Bescheid- bzw. Rechnungsnummer automatisch hochgezählt werden soll, oder nicht.

Früher war das Hochzählen bei allen Dokumentarten aktiviert.



Relevant sind diese Einstellungen dann in der Maske Dokumente in den Feldern **Dokument Nr.** und **Rechnungsnummer**.

Dokument-Informationen	
Dokument Nr.:	2020/FD-5001
Dokumentart:	Instandsetzungsaufforde
Dokumentdatum/ Rechnungsdatum:	29.07.2025
Leistungsdatum/ Haushaltsjahr:	
Fälligkeitsdatum:	
Kassenzeichen:	
Status:	erstellt
FiBu-Übertragungsdatum:	
Sachbearbeiter:	
Rechnungsnummer:	2020/FR-513
Grabnummer:	314

9. Noch Fragen?

Im Modul **Friedhof** ist ein aktuelles Handbuch hinterlegt. Darin sind detailliert und anschaulich alle Funktionen beschrieben und mit vielen Abbildungen dokumentiert. Für weitere Informationen bzw. Rückfragen stehen wir Ihnen gerne auch persönlich zur Verfügung:

RIWA-HOTLINE

08331 9272-120

Montag – Donnerstag 08.00 – 12.00 Uhr
 13.00 – 17.00 Uhr

Freitag 08.00 – 12.00 Uhr